



คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลยาม  
ที่ ๐๓๗/๒๕๖๓  
เรื่อง มอบอำนาจให้ผู้อำนวยการกอง  
ปฏิบัตรการแทนปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

เพื่อให้การบริหารงานในองค์การบริหารส่วนตำบลยาม เป็นไปด้วยความเรียบร้อย เหมาะสม  
ขัดเจน และเกิดประโยชน์สูงสุดต่อทางราชการ อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๖๐ แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบล และ  
องค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงฉบับปัจจุบัน ประกอบกับมาตรา ๑๕ แห่ง<sup>๑</sup>  
พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ และข้อ ๒๔๕, ข้อ ๒๔๖ และข้อ ๒๔๗  
แห่งประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดปัตตานี (ก.อ.บ.จ.จังหวัดปัตตานี) เรื่อง หลักเกณฑ์และ  
เงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบล ลงวันที่ ๒๔ ตุลาคม ๒๕๔๕ และฉบับที่  
แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน องค์การบริหารส่วนตำบลยาม จึงมอบอำนาจให้ผู้อำนวยการกอง ปฏิบัตรการ  
แทน ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล เฉพาะงาน ซึ่งไม่รวมถึงงานที่ส่วนนี้ได้เป็นอำนาจปลัดองค์การบริหาร  
ส่วนตำบล จึงแต่งตั้งพนักงานส่วนตำบล ตามเอกสาร แนบ ก ให้รับผิดชอบในการปฏิบัตรการใน  
หน้าที่ ดังต่อไปนี้ตามลำดับ

อนึ่งอำนาจหน้าที่ ความรับผิดชอบ ตามคำสั่งอื่นๆ ที่กำหนดในการรักษาราชการแทนตาม  
กฎหมายว่าด้วยการนั้น คงมีผลต่อไป

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๕ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๓

(นายหามะกอเชิง เจริม)  
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลยาม

แบบ ก

แบบท้ายคำสั่งที่ ๐๓๗/๒๕๖๓ ลงวันที่ ๕ มีนาคม ๒๕๖๓  
เรื่อง มอบอำนาจให้ผู้อำนวยการกอง<sup>๑</sup>  
ปฏิบัติราชการแทนปลัดองค์กรบริหารส่วนตำบล

๑. นายปัญญา ดิษฐ์อิ่ม ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัด (นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น) เลขที่ตำแหน่ง ๓๑-๓-๐๑-๒๑๐๑-๐๐๑ ปฏิบัติราชการแทนปลัดองค์กรบริหารส่วนตำบล ใน การสั่ง การ การอนุญาต การอนุมัติ ตอบรายงานผลการปฏิบัติราชการ ที่เป็นงานเร่งด่วน หรือดำเนินการอื่นใดที่พึง ปฏิบัติ ได้ตามหนังสือสั่งการ ที่มีการทางตามทางสื่อสารท้องถิ่นอำเภอหริ่ง ในความรับผิดชอบของ สำนักงานปลัด ภายใต้ระเบียบ ข้อบังคับ ของพระราชบัญญัติสภาพำบลและองค์กรบริหารส่วนตำบล

๒. นายปัญญา ดิษฐ์อิ่ม ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัด (นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น) เลขที่ตำแหน่ง ๓๑-๓-๐๑-๒๑๐๑-๐๐๑ ปฏิบัติราชการแทนปลัดองค์กรบริหารส่วนตำบล ใน การสั่ง การ การอนุญาต การอนุมัติ ตอบรายงานผลการปฏิบัติราชการ ที่เป็นงานเร่งด่วน หรือดำเนินการอื่นใดที่พึง ปฏิบัติ ได้ตามหนังสือสั่งการ ที่มีการทางตามทางสื่อสารท้องถิ่นอำเภอหริ่ง ในความรับผิดชอบของ กองช่าง ภายใต้ระเบียบ ข้อบังคับ ของพระราชบัญญัติสภาพำบลและองค์กรบริหารส่วนตำบล